

Российская Федерация
Министерство образования Саратовской области

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Саратовской области
«Центр образования и психолого-педагогического, медико-социального сопровождения детей» г.Саратова



СВЕРЖДАЮ»

Е.Б. Мельник
Приказ № 79/01-12

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении
Центральная психолого-медико-педагогическая комиссия

от 09.06.2023

Принято на заседании
педагогического совета

Протокол № 6 от 09.06.2023 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о структурном подразделении Центральная психолого-медико-педагогическая комиссия (далее – Положение, Комиссия соответственно) является локально-нормативным актом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Саратовской области «Центр образования и психолого-педагогического, медико-социального сопровождения детей» г. Саратова (далее – Центр), регулирует деятельность структурного подразделения в составе государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Саратовской области «Центр образования и психолого-педагогического, медико-социального сопровождения детей» г. Саратова.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется международными актами в области защиты прав и законных интересов ребенка (Конвенция о правах ребенка от 20 ноября 1989 года, Конвенция о правах инвалидов от 13 декабря 2006 года), Законом Российской Федерации от 2 июля 1992 года № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании», Федеральными законами от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Саратовской области, действующими в сфере образования, здравоохранения и защиты прав детей, настоящим Положением.

1.3. Структурное подразделение создано на основании приказа министерства образования Саратовской области от 7 июня 2023 года № 956 «О психолого-медико-педагогических комиссиях Саратовской области» (далее – Учредитель), оснащено оборудованием, пособиями, инвентарем, техническими средствами обучения в соответствии с требованиями процесса прохождения комиссии и охраны труда.

1.4. Комиссия создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее – обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

2. Организация и порядок работы

2.1. Состав Комиссии и изменения в её состав утверждается приказом Учредителя.

2.2. Комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

2.3. Комиссия состоит из руководителя, заместителя руководителя, членов.

2.4. Руководитель Комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство работой Комиссии;
- 2) определяет график ее работы;
- 3) ведет заседания;
- 4) утверждает и (или) согласовывает рабочую документацию;
- 5) проводит консультации.

2.5. Заместитель руководителя Комиссии:

- 1) координирует работу членов Комиссии;
- 2) осуществляет контроль выполнения графика работы;
- 3) в отсутствие руководителя Комиссии выполняет его обязанности с правом подписи заключений и протоколов обследования;
- 4) проводит консультации.

2.6. Члены Комиссии:

- 1) участвуют в заседаниях согласно графику работы;
- 2) знакомятся с документами, представленными родителями (законными представителями) детей;
- 3) проводят диагностическое обследование ребенка;
- 4) заполняют протокол обследования ребенка и заключение Комиссии;
- 5) несут ответственность за адекватность выбранных методов работы;
- 6) анализируют результаты обследования ребенка;
- 7) по результатам обсуждения и анализа документов, беседы с родителями (законными представителями) ребенка выносят коллегиальное психолого-медико-педагогическое заключение о состоянии соматического и нервно-психического здоровья ребенка и индивидуально ориентированные психолого-медико-педагогические рекомендации по определению форм получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи и созданию специальных условий для получения образования, условий прохождения государственной итоговой аттестации;
- 8) проводят консультативный прием;
- 9) несут ответственность за достоверность сведений, отраженных в документах Комиссии.

2.7. Секретарь Комиссии:

- 1) организует делопроизводство Комиссии и несет ответственность за его ведение и сохранность документов;
- 2) информирует родителей (законных представителей) детей, членов Комиссии о времени, месте проведения обследования.

2.8. Руководитель Комиссии, заместитель руководителя, члены организуют свою деятельность и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных».

2.9. В состав Комиссии входят: педагоги-психологи, учителя-дефектологи

(по соответствующему профилю: олигофренопедагог, тифлопедагог, сурдопедагог), учителя-логопеды, врач психиатр детский, социальный педагог. При необходимости в состав комиссии включаются и другие специалисты. В состав Комиссии включаются лица, имеющие профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям высшей или первой квалификационной категории.

2.10. Информация о проведении обследования детей в комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.11. Комиссия имеет печать и бланки со своим наименованием.

2.12. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей).

Обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами комиссии осуществляются бесплатно.

2.13. Обследование детей проводится по предварительной записи. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование ребенка может быть проведено по месту их жительства и (или) обучения в очном или дистанционном формате. Дистанционное обследование проводится с использованием интернет-соединения (Skype, Zoom, Whats App).

2.14. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

а) заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в комиссии;

б) копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

в) направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);

г) заключение (заключения) психолого-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение

обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);

д) заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);

е) подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);

ж) характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);

з) письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

При необходимости комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

Запись на проведение обследования ребенка в комиссии осуществляется при подаче документов.

2.15. Комиссией ведется следующая документация:

а) журнал записи детей на обследование;

б) журнал учета детей, прошедших обследование;

в) карта ребенка, прошедшего обследование.

Журнал предварительной записи на обследование и журнал учета лиц, прошедших обследование, хранятся не менее 5 лет после окончания их ведения.

Карта лица, прошедшего обследование, и протокол обследования хранятся не менее 10 лет после достижения детьми возраста 18 лет.

Протокол обследования ребенка хранится не менее 10 лет после достижения ребенком возраста 18 лет.

Заключение комиссии хранится не менее 10 лет после достижения ребенком возраста 18 лет.

Для ведения документации в деятельности ЦПМПК используется автоматизированная информационная система «АИС ПМПК», рекомендованная Министерством образования и науки Российской Федерации.

Хранение сведений ЦПМПК обеспечивается в электронном формате и на бумажном носителе.

2.16 Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется комиссией в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

2.17. Обследование детей проводится в помещениях, где размещается комиссия. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

2.18. Обследование детей проводится каждым специалистом комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и

продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

При решении комиссии о дополнительном обследовании оно проводится в другой день.

2.19. В ходе обследования ребенка членами комиссии ведется документация, в которой указываются сведения о ребенке, специалистах комиссии, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение комиссии.

2.20. В заключении комиссии, заполненном на бланке, указываются:

- обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

- рекомендации по образовательной программе, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения комиссии производятся в отсутствие детей.

2.21. Протокол и заключение комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами комиссии, проводившими обследование, и руководителем комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью комиссии.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения комиссии продлевается, но не более чем 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Заключение комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

2.22. Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение комиссии является основанием для создания органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

Заключение комиссии действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

2.23. Комиссия оказывает детям, самостоятельно обратившимся в

комиссию, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах.

2.24. В целях реализации права каждого гражданина на образование, в том числе граждан, достигших совершеннолетия и не имеющих основного общего либо среднего общего образования, но желающих его получить, определения специальных условий для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, получения рекомендаций о создании специальных условий при сдаче государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме государственного экзамена для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, устного собеседования по русскому языку, сочинения (изложения), Комиссии могут проводить обследование граждан старше 18 лет.

2.25. В целях исключения конфликта интересов сотрудники Комиссии не проводят психолого-педагогическую диагностику обучающихся Центра.

2.26. Место расположения Комиссии – г.Саратов, ул.Вольская, 69, ГБОУ СО «Центр образования» г.Саратова.

3. Основные направления деятельности и права Комиссии

3.1. Основными направлениями деятельности комиссии являются:

- проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, а также лиц старше 18 лет с целью определения образовательного маршрута;

- подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям, лицам старше 18 лет психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных Комиссией рекомендаций;

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, а также лиц старше 18 лет;

- оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальных программ реабилитации детей-инвалидов и инвалидов;

- осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории деятельности комиссии;

- участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

- координация и организационно-методическое обеспечение деятельности территориальных комиссий;
- проведение обследования детей по направлению территориальной комиссии, а также в случае обжалования родителями (законными представителями) детей заключения территориальной комиссии.
- координация взаимодействия специалистов Комиссии со специалистами психолого-педагогических консилиумов образовательных организаций, родителями (законными представителями);
- контроль исполнения рекомендаций Комиссии и мониторинг динамики развития детей, лиц старше 18 лет, прошедших обследование;
- анализ деятельности Комиссии и психолого-педагогических консилиумов образовательных организаций;
- формирование базы данных о детях, лицах старше 18 лет с ограниченными возможностями здоровья, прошедших обследование;
- создание информационной базы данных об образовательных организациях, медицинских организациях, в которые могут обратиться родители (законные представители) за помощью при возникновении трудностей в обучении и поведении у детей, а также лица старше 18 лет;
- научно-методическое сопровождение педагогических работников образовательных организаций, психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей) по вопросам предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, а также лиц старше 18 лет.

3.2. Комиссия имеет право:

- запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;
- осуществлять мониторинг учета рекомендаций комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей).

4. Ответственность сотрудников Комиссии

4.1. Руководитель Комиссии и все специалисты Комиссии несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством;
- за правонарушения совершенные в период осуществления своей деятельности в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- за причинение материального ущерба.

5. Обязанности и права родителей (законных представителей)

5.1. Родители (законные представители) детей имеют право:

- 1) защищать законные права и интересы детей;
- 2) присутствовать при обследовании детей в Комиссии, обсуждении результатов обследования и вынесении заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;
- 3) получать консультации специалистов Комиссии по вопросам обследования детей и оказания им психолого-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;
- 4) получать консультации по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи детям и их родителям (законным представителям);
- 5) получать информацию о своих правах и правах детей на доступное образование;
- 6) обращаться в Комиссию в случае обжалования родителями (законными представителями) детей заключения Комиссии;
- 7) запрашивать по письменному заявлению копии документов, представленных на Комиссию.

5.2. Родители (законные представители) обязаны:

- 1) присутствовать при обследовании ребенка специалистами Комиссии;
- 2) предоставлять полноценную и достоверную информацию о ребенке, предусмотренную пунктом 2.14. настоящего Положения.

6. Взаимодействие Структурного подразделения

6.1. Взаимодействие Структурного подразделения с другими сотрудниками ГБОУ СО «Центр образования» г. Саратова направлено на создание полноценного информационного пространства для обеспечения качественного обучения детей, обратившихся за психолого-педагогической, социальной помощью в учреждение.

6.2. Взаимодействие обеспечивается согласованным планированием деятельности ГБОУ СО «Центр образования» г. Саратова на определенный временной промежуток, приказами и распоряжениями директора учреждения.